

— sformatowano: Wyróżnienie

KRYTERIA WYBORU OPERACJI

Rozwój przedsiębiorczości w branży efektywności energetycznej lub rozwój OZE w przedsiębiorstwach (zielona gospodarka) – rozwijanie działalności gospodarczej

L.P.	Nazwa kryterium	Opis oraz sposób oceny kryterium	Punktacja
1.	Związanianie z obszarem LSR	W ramach kryterium preferuje się wnioskodawców, którzy posiadają siedzibę lub dodatkowe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej przez okres min. 18 miesięcy na obszarze objętym LSR przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy. Punkty przyznawane są w zależności od długości okresu prowadzenia działalności gospodarczej lub posiadania dodatkowego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej na obszarze objętym LSR na podstawie informacji zawartych we wniosku oraz wypisu z CEIDG/KRS.	Wnioskodawca na dzień składania wniosku posiada siedzibę lub dodatkowe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej na obszarze LSR: od 25 miesięcy i dłużej – 3 pkt Od 18 miesięcy i mniej niż 25 miesięcy – 2 pkt mniej niż 18 miesięcy – 0 pkt
„Sposób weryfikacji kryterium nr 1, na etapie płatności i kontroli”: Kryterium weryfikowane tylko na etapie przyznania pomocy.			
2.	Poziom przygotowania operacji – kryterium rozstrzygające	Preferowane są operacje w pełni przygotowane do realizacji na etapie składania wniosku o przyznanie pomocy, dla których zostały dostarczone wszystkie niezbędne dokumenty i załączniki bez konieczności wzywania wnioskodawcy. Kryterium weryfikowane na podstawie dołączonych do wniosku dokumentów potwierdzających stan przygotowania do realizacji operacji inwestycyjnych, polegających np. na budowie, modernizacji, rewitalizacji budynków, zakupie wyposażenia lub środków trwałych.	Operacja musi posiadać: Jeśli dotyczy robót budowlanych lub modernizacyjnych: - Kosztorys Inwestorski, - Decyzja o pozwolenie na budowę, - Zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych właściwemu organowi potwierdzone przez ten organ, wraz z: oświadczeniem, że w terminie 21 dni od dnia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, właściwy organ nie wniósł sprzeciwu albo zaświadczeniem wydanym przez właściwy organ, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych. Dokumenty uzasadniające przyjęty poziom planowanych do poniesienia kosztów - w przypadku dostaw, usług, robót budowlanych, które nie są powszechnie dostępne (jeśli dotyczy).

— sformatowano: Czcionka: Pogrubienie

— sformatowano: Czcionka: Pogrubienie

Sformatowano: Wyrównany do środka

			Prawomocne pozwolenia, zezwolenia lub inne decyzje, w tym dotyczące ocen oddziaływania na środowisko, których uzyskanie jest wymagane przez odrębne przepisy do realizacji inwestycji objętych operacją, a także inne dokumenty potwierdzające spełnienie warunków przyznania pomocy (jeśli dotyczy). Opis szczegółowy zadań wymienionych w zestawieniu rzeczowo-finansowym. Została złożona kompletna dokumentacja aplikacyjna, tj. załączone i wypełnione wszystkie dokumenty (załączniki) obowiązujące Wnioskodawcę w związku z realizowaną operacją oraz wnioskodawca nie został wezwany do dostarczenia dodatkowych dokumentów. Dla operacji nie budowlanych: Oferty cenowe, czyli wydruki ze stron internetowych, wydruki zapytań ofertowych, screeny - <u>co najmniej trzy</u> od różnych dostawców dla każdego przedmiotu zakupu lub usługi, – 3 pkt Operacja nie <u>posiada kompletnej</u> dokumentacji pozwalającej na realizację założonego celu na etapie składania wniosku o przyznanie pomocy. <u>wnioskodawca został wezwany do złożenia wyjaśnień/ uzupełnień wniosku.</u> - 0 pkt
	„Sposób weryfikacji kryterium nr 2 na etapie płatności i kontroli”: Kryterium weryfikowane tylko na etapie przyznania pomocy.		
3.	Utworzenie nowych miejsc pracy	Preferuje się operacje zakładające utworzenie nowych miejsc pracy, w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne, na podstawie umowy o pracę na okres związania z celem tj. 3 lat od dnia wypłaty pomocy. Punkty przyznawane na podstawie informacji (podpisane oświadczenie wnioskodawcy dołączone do wniosku) zawartych we WoPP.	Operacja zakłada utworzenie nowego miejsca pracy, w przeliczeniu na pełny etat średniorocznie, na podstawie umowy o pracę, w liczbie: 2 i więcej miejsc pracy – 3 pkt 1 miejsce pracy – 2 pkt 0 miejsc pracy – 0 pkt

Sformatowano: Wyrównany do środka, Wcięcie: Z lewej: 0 cm

Sformatowano: Odstęp Przed: 12 pkt

Sformatowano: Odstęp Po: 12 pkt

	„Sposób weryfikacji kryterium nr 3 na etapie płatności i kontroli”: weryfikacja nastąpi poprzez sprawdzenie czy na dzień złożenia wniosku o płatność zostało utworzone nowe miejsce pracy. Dokumentami potwierdzającym utworzenie miejsca pracy będą: umowa o pracę wraz z zakresem czynności pracownika, deklaracje ZUS ZUA wraz z elektronicznym potwierdzeniem wysyłki do ZUS, a w przypadku, gdy zatrudnienie nastąpi w okresie wcześniejszym niż miesiąc, w którym złożony został wniosek o płatność wówczas należy przedłożyć również deklaracje ZUS DRA wraz RCA, RSA oraz elektronicznym potwierdzeniem wysyłki ww. dokumentów do ZUS za okres poprzedzający złożenie wniosku o płatność. UWAGA: Wnioskodawca jest zobowiązany również do utrzymania nowego miejsca pracy w okresie związana z celem. weryfikacja nastąpi na etapie kontroli na podstawie umowy o pracę wraz z zakresem czynności oraz przedłożonych deklaracji ZUS DRA wraz z RCA, RSA i potwierdzeniem wysłania ww. deklaracji, do ZUS które z kolei posłużą do przeliczenie stanu zatrudnienia na etaty średnioroczne.		
4.	Racjonalność i zasadność, planowanych do poniesienia kosztów/wydatków oraz rzetelność sporządzenia budżetu.	Pomoc przyznaje się na operację uzasadnioną pod względem racjonalności jej kosztów kwalifikowalnych/inwestycji zaplanowanych do zrealizowania. Operacja musi być możliwa do wykonania, uzasadniona oraz dostosowana z punktu widzenia celu, zakresu i zakładanych jej rezultatów. Ocena racjonalności zostanie dokonana w oparciu o następujące aspekty: - uzasadnienie ekonomiczne kosztów/inwestycji – w jaki sposób zakres rzeczowy wskazany w WoPP przyczyni się do osiągnięcia celu operacji; - racjonalność technologiczną – czy wspierane inwestycje nie mają charakteru odtworzeniowego, są uzasadnione ze względu na komplementarność technologiczną; - racjonalność kosztową – koszty/wydatki/ projektu stanowiące podstawę do wyliczenia kwoty pomocy mieszczą się w zakresie kosztów kwalifikowalnych, budżet racjonalny, zawiera logiczne i rzetelne informacje uzasadniające poniesienie danego kosztu (dlaczego planuje się ponieść dany koszt), pozwalające zbadać racjonalność planowanych kosztów operacji oraz informacje uzasadniające wysokość poszczególnych kosztów (koszty znajdują swoje uzasadnienie w załączonych ofertach, projektach, kosztorysach oraz innych dokumentach potwierdzających przyjęty poziom cen); - budżet dobrze sporządzony rachunkowo; przy określaniu planowanych kosztów/wydatków uwzględniono obowiązujące limity.	Operacja spełnia wszystkie wymagania dotyczące racjonalność i zasadność, planowanych do poniesienia kosztów/wydatków oraz rzetelność sporządzenia budżetu zawarte w kolumnie „Opis oraz sposób oceny kryterium”. Jedynie spełnienie wszystkich wymagań skutkuje przyznaniem punktów – 4 pkt Operacja nie spełnia jakiegokolwiek wymagania dotyczącego racjonalności i zasadności, planowanych do poniesienia kosztów/wydatków oraz rzetelności sporządzenia budżetu zawartych w kolumnie „Opis oraz sposób oceny kryterium” – 0 pkt

— sformatowano: Czcionka: Nie Pogrubienie

— sformatowano: Czcionka: Nie Pogrubienie

	„Sposób weryfikacji kryterium nr 4 na etapie płatności i kontroli”: Kryterium weryfikowane tylko na etapie przyznania pomocy.		
5.	Innowacyjność operacji	Preferuje się operacje, które posiadają elementy innowacyjności w rozumieniu LSR. Punkty przyznawane na podstawie szczegółowego opisu zawartego we wniosku, przy czym ocenie innowacyjności będzie podlegać operacja jako całość a nie tylko poszczególny element operacji. „Wymogiem zaistnienia innowacji jest, aby produkt, proces, metoda marketingowa lub metoda organizacyjna, sposób wykorzystania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych, turystycznych czy społecznych były nowe (lub znacząco udoskonalone)”.	Innowacyjność na poziomie LGD – wymogiem zaistnienia innowacji jest, aby produkt, proces, metoda marketingowa lub metoda organizacyjna, sposób wykorzystania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych, turystycznych czy społecznych były nowe (lub znacząco udoskonalone) w skali LGD. – 3 pkt Brak innowacyjności – 0 pkt
	„Sposób weryfikacji kryterium nr 5 na etapie płatności i kontroli”: konieczność przedłożenia dokumentów potwierdzających realizację kryterium (faktury potwierdzające zakup innowacyjnych urządzeń, faktury/rachunki potwierdzające sprzedaż innowacyjnych usług/produktów, dokumentacja potwierdzająca wykorzystanie istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych, turystycznych czy społecznych).		
6.	Zaspokojenie potrzeb grup w niekorzystnej sytuacji określonej w LSR	Preferuje się operacje, które służą zaspokojeniu potrzeb określonych w LSR grup w niekorzystnej sytuacji ze względu na dostęp do rynku pracy (kobiety, osoby z niepełnosprawnościami, osoby poszukujące zatrudnienia). Punkty przyznaje się, jeśli operacja zakłada utworzenie miejsca pracy (umowa o pracę) dla osoby w niekorzystnej sytuacji określonej w LSR na okres związania z celem tj.: 3 lat od dnia wypłaty pomocy. Kryterium weryfikowane na podstawie podpisanego oświadczenia wnioskodawcy dołączonego do wniosku.	Operacja zakłada utworzenie miejsca pracy dla osoby w niekorzystnej sytuacji: kobiety, osoby z niepełnosprawnościami, osoby poszukujące zatrudnienia – 3 pkt Operacja nie zakłada utworzenie miejsca pracy dla osoby w niekorzystnej sytuacji – 0 pkt

Sformatowano: Wcięcie: Z lewej: 0,18 cm

Sformatowano: Wyrównany do środka

Sformatowano: Wcięcie: Z lewej: 0 cm

— sformatowano: Czcionka: Nie Pogrubienie

Sformatowano: Odstęp Przed: 12 pkt, Po: 12 pkt

Sformatowano: Odstęp Po: 12 pkt

	„Sposób weryfikacji kryterium nr 6 na etapie płatności i kontroli”: weryfikacja nastąpi poprzez sprawdzenie czy na dzień złożenia wniosku o płatność zostało utworzone nowe miejsce pracy dla osoby w niekorzystnej. Dokumentami potwierdzającym utworzenie miejsca pracy dla osoby w niekorzystnej sytuacji będą: umowa o pracę wraz z zakresem czynności pracownika, deklaracje ZUS ZUA wraz z elektronicznym potwierdzeniem wysyłki do ZUS, a w przypadku, gdy zatrudnienie nastąpi w okresie wcześniejszym niż miesiąc, w którym złożony został wniosek o płatność wówczas należy przedłożyć również deklaracje ZUS DRA wraz RCA, RSA oraz elektronicznym potwierdzeniem wysyłki ww. dokumentów do ZUS za okres poprzedzający złożenie wniosku o płatność, zaświadczenie z PUP o zatrudnieniu osoby bezrobotnej, orzeczenie o niepełnosprawności. UWAGA: Wnioskodawca jest zobowiązany również do utrzymania nowego miejsca pracy w okresie związana z celem. weryfikacja nastąpi na etapie kontroli na podstawie umowy o pracę wraz z zakresem czynności oraz przedłożonych deklaracji ZUS DRA wraz z RCA, RSA i potwierdzeniem wysłania ww. deklaracji, do ZUS które z kolei posłużą do przeliczenie stanu zatrudnienia na etaty średnioroczne.		
7.	Doświadczenie zawodowe lub/i kwalifikacje wnioskodawcy zgodne z planowaną operacją	Preferuje się operacje w ramach, których Wnioskodawca posiada kwalifikacje tj.: odpowiednie wykształcenie lub doświadczenie zawodowe lub ukończone kursy/szkolenia. Punkty przyznaje się, jeżeli wnioskodawca przedstawił dokumenty potwierdzające doświadczenie lub/i kwalifikacje zawodowe zgodne z planowaną operacją.	Wnioskodawca przedstawił dokumenty potwierdzające doświadczenie lub/i kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować - świadectwo pracy, zaświadczenie o ukończeniu kursu/szkolenia, kopia świadectwa/dyplom potwierdzający zdobyte wykształcenie, certyfikaty– 4 pkt Wnioskodawca nie przedstawił dokumentów potwierdzających doświadczenie lub/i kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować – 0 pkt
	„Sposób weryfikacji kryterium nr 7 na etapie płatności i kontroli”: Kryterium weryfikowane tylko na etapie przyznania pomocy.		

Sformatowano: Normalny, Wcięcie: Z lewej: 0 cm, Interlinia: pojedyncze

Sformatowano: Wyrównany do środka

8.	Termin realizacji operacji	Preferuje się operacje o krótszym terminie realizacji. Termin realizacji projektu to czas realizacji projektu liczony jest od dnia podpisania umowy do złożenia wniosku o płatność ostatniej transzy. Punkty są przyznawane, jeżeli Wnioskodawca uprawdopodobni, że zrealizuje operacje w określonym terminie od podpisania umowy o dofinansowanie oraz termin zakończenia realizacji operacji w harmonogramie jest tożsamy z planowanym terminem zakończenia operacji we WoPP. Kryterium weryfikowane na podstawie podpisanego oświadczenia wnioskodawcy dołączonego do wniosku. <u>Kryterium weryfikowane dodatkowo na etapie składania wniosku o płatność – konieczność złożenia wniosku o płatność nie później niż w terminie zadeklarowanym w oświadczeniu o terminie realizacji operacji.</u>	Operacja będzie realizowana w terminie do 6 miesięcy od podpisania umowy o dofinansowanie, wnioskodawca przedstawi oświadczenie zobowiązujące do realizacji operacji w zadeklarowanym czasie – 3 pkt Operacja będzie realizowana terminie do 12 miesięcy od podpisania umowy o dofinansowanie wnioskodawca przedstawi oświadczenie zobowiązujące do realizacji operacji w zadeklarowanym czasie – 2 pkt Operacja będzie realizowana w terminie powyżej 12 miesięcy od podpisania umowy o dofinansowanie – 0 pkt
	<u>„Sposób weryfikacji kryterium nr 8 na etapie płatności i kontroli”: „weryfikacja kryterium czasu realizacji operacji tj. czy Wnioskodawca złożył wniosek o płatność w terminie nie przekraczającym odpowiednio 6 lub 12 miesięcy od dnia podpisania umowy o przyznanie pomocy w zależności od otrzymanej ilości punktów, dokonana zostanie na podstawie faktycznego dnia złożenia wniosku o płatność w systemie teleinformatycznym oraz przedłożonych dokumentów księgowych (faktur lub dokumenty o równoważnej wartości dowodowej) potwierdzających realizację zakresu rzeczowo-finansowego określonego w uproszczonym biznesplanie wraz z dowodami zapłaty potwierdzającymi uregulowanie należności wynikających z przedłożonych dokumentów księgowych.”</u>		
9.	Doświadczenie w realizacji projektów z funduszy unijnych	Preferuje się operacje w której Wnioskodawca posiada doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych z funduszy unijnych (PROW 2007 – 2013, PROW 2014 – 2020). Punkty przyznaje się na podstawie dokumentów potwierdzających zrealizowanie projektu przy współfinansowaniu z funduszy unijnych: kserokopia umowy o dofinansowanie realizacji inwestycji ze środków unijnych wraz z potwierdzeniem przelewu tych środków.	Wnioskodawca posiada doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych z funduszy unijnych – 5 pkt Wnioskodawca nie posiada doświadczenia w realizacji projektów współfinansowanych z funduszy unijnych – 0 pkt

— sformatowano: Czcionka: (Domyślny) Arial, 10 pkt

— sformatowano: Czcionka: (Domyślny) Arial, 10 pkt, Nie Pogrubienie

— sformatowano: Czcionka: (Domyślny) Arial, 10 pkt, Nie Pogrubienie

— sformatowano: Czcionka: (Domyślny) Arial, 10 pkt

	„Sposób weryfikacji kryterium nr 9 na etapie płatności i kontroli”: Kryterium weryfikowane tylko na etapie przyznania pomocy.	
10.	Działalność w branży efektywności energetycznej	Preferuje się operacje w której Wnioskodawca posiada doświadczenie i prowadzi działalność gospodarczą w branży efektywności energetycznej (OZE) tj.: - świadczy usługi w zakresie montażu instalacji fotowoltaicznych, magazynów energii, pomp ciepła, systemów monitorowania i zarządzania energią, energooszczędnych systemów ogrzewania, rekuperacji, - produkuje urządzenia, narzędzia, materiały, oprogramowanie związane z efektywnością energetyczną i OZE, - świadczy usługi w zakresie audytów energetycznych, projektowania rozwiązań technicznych do optymalizacji zużycia energii Punkty przyznaje się, jeżeli wnioskodawca przedstawił dokumenty potwierdzające doświadczenie (świadectwo pracy wraz z zakresem obowiązków, zaświadczenie/certyfikat ukończenia kursu/szkolenia) i prowadzi działalność gospodarczą w branży efektywności energetycznej (OZE) od co najmniej 12 miesięcy.
	„Sposób weryfikacji kryterium nr 10 na etapie płatności i kontroli”: Kryterium weryfikowane tylko na etapie przyznania pomocy.	
	Maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów	35 pkt.
	Minimalna liczba punktów, której uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji	21 pkt.
W przypadku dwóch lub więcej operacji, które po ocenie według kryteriów wyboru operacji uzyskały taką samą liczbę punktów o miejscu na liście rankingowej decyduje ilość otrzymanych punktów za kryterium - Poziom przygotowania operacji, a w dalszej kolejności data i godzina złożenia wniosku.		

— **sformatowano:** Czcionka: Pogrubienie

Sformatowano: Wyrównany do środka, Odstęp Przed: 12 pkt

Sformatowano: Table Paragraph, Odstęp Przed: 0 pkt, Po: 0 pkt, Interlinia: pojedyncze

Sformatowano: Wyrównany do środka

